

**Dossier de candidature**

Édition

20 . .

Dossier n°

PHOTO

Dernier délai de dépôt des dossiers :

**RENSEIGNEMENTS SUR LE (LA) CANDIDAT(E) :** (écrire en lettres capitales)

Mme            Mlle            M.

NOM ..... PRÉNOM .....

Né(e) le ..... À .....

Nationalité .....

N°CIN ou Passeport ..... Délivré le ..... À .....

Situation familiale .....

Adresse à laquelle devront être adressés les courriers d'admissibilité, de convocation aux examens et d'admission :

.....  
 .....

Tél. Fixe ..... Mobile ..... Autre .....

E-mail .....

Contact en cas d'urgence : Nom & Prénom ..... Tél. ....

**FORMATION**

Ingénieur (Bac+5)

DEA ou DESS

Bac+4

Autres (à préciser)

Nombre d'années d'expérience : .....

### ÉTUDES ANTERIEURES

Année	Diplôme obtenu ou en préparation	Établissement	Mention ou classement

### STAGES / EMPLOIS TEMPORAIRES

DATE	SOCIÉTÉ	POSITION

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

	DATE	SOCIÉTÉ	FONCTION
Fonction actuelle			
Fonctions précédentes			

**DÉCLARATION SUR L'HONNEUR**

Je, soussigné(e), certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements donnés dans ce dossier.

Nom : .....

Prénom : .....

Le (la) candidat(e) fera précéder sa signature de la mention manuscrite « **lu et approuvé** »

Fait à : ..... Le : .....

Signature

**PIÈCES À FOURNIR :**

- Copie conforme de la Carte d'Identité Nationale ou Passeport
  - Trois photos d'identité récentes (dont celle figurant sur la première page du dossier)
  - Un Curriculum Vitae détaillé
  - Copie conforme de tous les titres ou diplômes
  - Copie des relevés de notes et classements obtenus pendant la scolarité
  - Programme des études relatif au dernier diplôme obtenu ou en cours d'obtention
  - Lettre de motivation
  - Extrait d'acte de naissance en français
  - Deux ou plusieurs lettres de recommandations
  - Copie des attestations de travail et de stage
  - Frais d'examen du dossier de candidature non remboursables : Chèque de 500 Dhs, libellé à l'ordre de l'Agence Nationale de Réglementation des Télécommunications – opérations INPT Compte n° 4334 – Trésorerie Générale du Royaume.
- N.B : Les frais de formation ne sont en aucun cas restitués

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS EXAMINÉ**

**DOSSIER À DÉPOSER OU À ENVOYER À :**

Direction Adjointe de la Formation Continue Institut  
National des Postes et Télécommunications  
Avenue Allal El Fassi, Madinat Al Irfane  
Rabat – Maroc

Tél. : 05 38 00 27 70/72/61 Fax : 05 37 77 30 44  
E-mail : [fc.info@inpt.ac.ma](mailto:fc.info@inpt.ac.ma)  
Site web: [www.inpt.ac.ma](http://www.inpt.ac.ma)

**CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION, ne pas remplir**

Dossier reçu le :	Signature :
<b>DÉCISION DE LA COMMISSION</b>	
Demande acceptée	Demande refusée
Date :	Nom et signature du responsable :